



Zespół Szkolno-Przedszkolny w Świnoujściu

Szkoła Podstawowa nr 9 im. Jana Pawła II

Przedszkole Miejskie nr 7

ul. Sąsiedzka 13 a, 72-605 Świnoujście

+48 91 322 17 24

sekretariat@sp9.swinoujście.pl

Regulamin wypożyczania i udostępniania darmowych podręczników dla uczniów Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Świnoujściu

1. Szkoła nieodpłatnie wypożycza uczniom podręczniki (materiały edukacyjne) mające postać papierową.
2. Wypożyczane uczniom podręczniki są własnością Szkoły.
3. Rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest poinformować bibliotekę o zmianie szkoły dziecka.
4. W przypadku, gdy uczeń odchodzi ze szkoły w trakcie trwania roku szkolnego, zobowiązany jest do oddania do biblioteki szkolnej wszystkich wypożyczonych podręczników (materiałów edukacyjnych).
5. Uczniowie przychodzą do biblioteki całym zespołem klasowym wraz z wychowawcą, oddając i wypożyczając podręczniki (materiały edukacyjne).
6. Uczniowie, których nie będzie w szkole w dniu wypożyczenia/oddawania podręczników, będą zobowiązani do indywidualnego zgłoszenia się do biblioteki szkolnej.
7. Podręczniki wypożycza się na okres nie dłuższy niż 10 miesięcy. Należy je zwrócić (cały wypożyczony komplet) w czerwcu, w terminie ustalonym przez Dyrektora Szkoły.
8. Rodzic/prawny opiekun powinien zwrócić uwagę na stan wypożyczonych podręczników, a zauważone uszkodzenia uczeń powinien niezwłocznie zgłosić bibliotekarzowi.
9. Uczeń jest zobowiązany do szanowania podręczników będących własnością szkoły.
10. Uczeń zobowiązany jest do podpisania podręczników imieniem i nazwiskiem w wyznaczonym miejscu, obłożenia książek w terminie do końca września.
11. Jeśli uczeń nie wywiązał się z obłożenia książek, otrzymuje uwagę do dziennika, a rodzic informację z prośbą o niezwłoczne dopełnienia obowiązku.
11. Wychowawca zobowiązany jest sprawdzić, czy wszyscy uczniowie obłożyli i podpisali książki do końca września.
12. W podręczniku nie wolno niczego pisać ani zaznaczać długopisem, ołówkiem ani kolorowymi znacznikami.
13. Za szkody wynikłe z zagubienia lub zniszczenia podręcznika odpowiada rodzic/prawny opiekun dziecka.

14. Za uszkodzenie uznaje się: zalanie, rozerwanie, popisanie książki, sklezione, wyrwane, podarte kartki, zniszczone okładki.
15. Niezwroćenie wypożyczonych podręczników w określonym terminie jest równoznaczne z ich zagubieniem.
16. Rodzic, którego dziecko zgubiło lub uszkodziło podręcznik, uniemożliwiając jego dalsze wypożyczanie, zobowiązany jest niezwłocznie do odkupienia tego samego podręcznika do dnia rady klasyfikacyjnej.
17. Uczeń, który nie rozliczy się z podręczników w wyznaczonym terminie na zakończenie roku szkolnego, ma obniżoną ocenę z zachowania o jeden stopień.
18. Decyzję o tym, że podręcznik nie nadaje się do ponownego użytku, podejmuje komisja składająca się z bibliotekarza oraz wychowawcy.
19. Uczniowie, którzy zdają egzamin poprawkowy w sierpniu, nie oddają podręcznika z danego przedmiotu w czerwcu, tylko pierwszego dnia nowego roku szkolnego.
20. Rodzic/prawny opiekun podpisuje regulamin, że zapoznał się z niniejszymi procedurami wypożyczenia bezpłatnych podręczników i będzie się do nich stosował.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 28 lutego 2024 r. (Dz. U. z 2024 r. poz 413)